



Dirección Administrativa
Presidencia de la República

FORMULACIÓN CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO (CDC) 2018

ÍNDICE

I. IDENTIFICACIÓN EQUIPOS DE TRABAJO	3
II. DESCRIPCIÓN METAS COMPROMETIDAS POR EQUIPO.....	4
1. BIENES Y SERVICIOS	4
2. SOPORTE Y APOYO.....	7
III. LISTADO FUNCIONARIOS POR EQUIPO DE TRABAJO	9
1. BIENES Y SERVICIOS	9
2. SOPORTE Y APOYO.....	14

I. IDENTIFICACIÓN EQUIPOS DE TRABAJO

Nº	IDENTIFICACIÓN EQUIPO DE TRABAJO	FUNCIONARIO RESPONSABLE	CENTROS DE RESPONSABILIDAD	Nº TOTAL PERSONAS POR EQUIPO DE TRABAJO	Nº TOTAL METAS COMPROMETIDAS
1.	BIENES Y SERVICIOS	SR. MARIO URRUTIA BELMAR	1) Departamento de Abastecimiento 2) Departamento de Logística 3) Departamento de Repostero Presidencial y Casino General 4) Departamento de Patrimonio Cultural 5) Residencia Presidencial Palacio Cerro Castillo 6) Subdepartamento de Movilización 7) Subdepartamento de Mantenimiento Técnico 8) Subdepartamento de Servicios Generales.	188	4
2.	SOPORTE Y APOYO	SR. FRANCISCO VEGA SÁNCHEZ	1) Gabinete Presidencial 2) Dirección Sociocultural 3) Dirección de Prensa 4) Dirección de Gestión y Correspondencia 5) Dirección de Políticas Públicas 6) Departamento Gestión de Políticas Públicas 7) Dirección Administrativa 8) Subdirección Administrativa 9) Subvenciones Presidenciales. 10) Planificación y Control de Gestión 11) Auditoría Interna 12) Departamento de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) 13) Departamento de Gestión de las Personas 14) Departamento Jurídico 15) Departamento de Finanzas 16) Departamento de Producción Presidencial	172	4
TOTAL, PERSONAS INSTITUCIÓN				360	
TOTAL, DE METAS COMPROMETIDAS POR LA INSTITUCIÓN					8

II. DESCRIPCIÓN METAS COMPROMETIDAS POR EQUIPO

1. BIENES Y SERVICIOS

N	CENTRO DE RESPONSABILIDAD	OBJETIVO	NOMBRE INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	META 2018	VALORES NUMERADOR	VALORES DENOMINADOR	PONDERADOR
1.	Departamento de Patrimonio Cultural	Evitar que se genere más de un 10% de daños en bienes muebles con valor estético, histórico y patrimonial.	Porcentaje de daños en bienes muebles con valor estético, histórico y patrimonial	(N° total de daños en bienes muebles con valor estético, histórico y patrimonial/ N° total de bienes muebles con valor estético, histórico y patrimonial) *100	%	10%	52	520	30%
2.	Subdepartamento de Movilización	Ejecutar a lo menos el 98% del servicio de transporte realizado por el Subdepartamento de Movilización, respecto del total de solicitudes realizadas por los usuarios de la Institución, durante el año 2018.	Porcentaje del servicio de transporte realizado por el Subdepartamento de Movilización, respecto del total de solicitudes realizadas por los usuarios de la Institución, ejecutadas durante el año 2018.	(N° total de solicitudes de servicio de transporte realizado por el Subdepartamento de Movilización, ejecutadas durante el año 2018 / N° total de solicitudes del servicio de transporte realizadas por los usuarios de la Institución durante el año 2018) *100	%	98%	11.777	12.017	30%
3.	Departamento Repostero Presidencial y Casino General	Que al menos el 95% de los funcionarios cumplan con el uso efectivo de los implementos exigidos en Higiene y Seguridad.	Porcentaje de controles aplicados a los funcionarios que cumplen con el uso efectivo de los implementos exigidos en Higiene y Seguridad.	(N° total de controles que cumplen / N° Total de controles aplicados) *100	%	95%	8.946	9.417	20%
4.	Departamento de Abastecimiento	Evaluar oportunamente al menos el 98% de los contratos de bienes, productos y servicios que administra la Presidencia de la República, durante el año 2018.	Porcentaje de contratos de bienes, productos y servicios que administra la Presidencia de la República, evaluados oportunamente, durante el año 2018.	(N° total de contratos de bienes, productos y servicios que administra la Presidencia de la República, evaluados oportunamente, durante el año 2018 /N° total de contratos planificados para evaluar, durante el año 2018) *100	%	98%	53	54	20%
PONDERACIÓN TOTAL									100%

NOTAS TÉCNICAS INDICADORES EQUIPO DE TRABAJO “BIENES Y SERVICIOS”

1. EL PATRIMONIO CULTURAL A CARGO DE PRESIDENCIA:

✓ *Deterioro en bienes muebles con valor estético histórico y patrimonial:*

Dado que la mayor parte de los objetos, piezas y obras son estructuras heterogéneas -desde el punto de vista de sus materiales- cada estrato se comporta, reacciona y envejece de distintas maneras. Es por ello que son susceptibles a modificaciones o transformaciones de sus características, -evidentes a través de las alteraciones visibles- debido a su senectud natural, exposición a ciertas condiciones ambientales y sobre todo a factores humanos que ocasionan la posible degradación del mismo. Dentro de las alteraciones encontramos desprendimiento de elementos, abrasiones de la capa de protección, rasgados, entre otros más graves.

En general la bibliografía se refiere sobre las alteraciones o deterioros de los bienes mueble clasificándolas como alteraciones provocadas por: agentes externos ambientales (humedad relativa incorrecta, temperatura incorrecta, polución, luz, y seguridad). Intrínsecas del objeto, causadas por agentes biológicos, físicos, químicos o mecánicas; y las antrópicas o humanas, como la manipulación, vandalismo, robo o durante el transporte.

En este sentido, la labor del Área de Conservación y Restauración del Departamento de Patrimonio Cultural es realizar o supervisar aquellas intervenciones directas generadas a los bienes mueble que se encuentren bajo el resguardo de Presidencia de la República, donde sean detectados deterioros que dañen estructural y estéticamente el bien.

✓ *Colección de Presidencia de La República:*

El patrimonio cultural mueble a cargo de Presidencia de la República es un conjunto diverso, compuesto por más de quinientos objetos, propios y en comodato, distribuidos entre el Palacio de La Moneda y el Palacio Residencial Cerro Castillo. Actualmente está dividido en siete colecciones, a saber: artes decorativas; mobiliario; arte; artesanía y arte popular; herramientas y equipos; numismática; libros y documentos. Variados factores dificultan realizar una génesis histórica de este acervo, como las numerosas incorporaciones y pérdidas que ha experimentado desde que empezara a constituirse a inicios del siglo XIX, o la escasez de documentos que informen de estos cambios. Inicialmente surgió a partir de la necesidad de acondicionar la Real Casa de Moneda de Santiago, inaugurada en 1805, mismo impulso que se mantuvo cuando este edificio pasó a ser sede de gobierno y residencia de los mandatarios, en 1846, lo que explica en parte su heterogeneidad característica.

Cabe señalar, que sólo recientemente con la conformación del Departamento de Patrimonio Cultural, cuya misión es poner en valor el legado cultural de la Presidencia por medio de su conservación, restauración, difusión e investigación, funcionando como organismo consultivo y asesor en materias concernientes al resguardo de dicho acervo. Hemos podido levantar e identificar aquellas piezas con un alto valor histórico, estético y patrimonial. Esta iniciativa considera su tasación, investigación y posterior difusión.

Para poder determinar e identificar esta colección a cargo de Presidencia de La Republica se realizó un levantamiento a través de una tasación la cual solo considero las obras de propiedad de la Institución. Este trabajo nos ayudó a determinar e identificar el valor estético, histórico y patrimonial de cada pieza estudiada.

Finalmente el informe arroja el resultado de 409 piezas, compuesta por objetos ornamentales, mobiliario y obras pictóricas, con valor estético, histórico y patrimonial. Los cuales se encuentran dentro de nuestra plataforma de registro INVAR e INVOA.

✓ *Definiciones de UNESCO:*

- Patrimonio Cultural: El patrimonio cultural es la herencia cultural propia del pasado de una comunidad, con la que está viva en la actualidad y que transmite a las generaciones presentes y futuras. “El Patrimonio Cultural de un pueblo comprende las obras de sus artistas, arquitectos, músicos, escritores y sabios, así como las creaciones anónimas, surgidas del alma popular, y el conjunto de valores que dan sentido a la vida, es decir, las obras materiales y no materiales que expresan la creatividad de ese pueblo; ...” (Definición Patrimonio Cultural de la UNESCO México 1982)
- Bienes Culturales muebles: (París, 1978) Se entiende por patrimonio mueble todos los bienes amovibles que son la expresión o el testimonio de la creación humana o de la evolución de la naturaleza y que tienen un valor arqueológico, histórico, artístico, científico o técnico.
- Bienes Culturales Inmuebles: Patrimonio inmueble está constituido por monumentos, obras de la arquitectura y de la ingeniería, sitios históricos y centros industriales, zonas u objetos arqueológicos, calles, puentes, viaductos... de interés o valor relevante desde el punto de vista arquitectónico, arqueológico, etnológico, histórico, artístico o científico, reconocidos y registrados como tales. Esta categoría además incorpora a los vitrales, murales, esculturas y amueblamiento que forman parte de otros bienes inmuebles.

✓ *Bibliografía:*

- Bonilla, J. A. (2004). Consideraciones que deben tenerse en cuenta para la restauración arquitectónica. *Conserva(8)*, 102-122. Presidencia de la República Francesa. (s.f.). Présidence de la République française – Élysée.fr. Obtenido de <http://www.elysee.fr/la-presidence/le-service-de-l-administration-et-conservation-des-residences-presidentielles/>
- Secretaría de Gobernación. Estados Unidos Mexicanos. (s.f.). Diario Oficial de la Federación. Obtenido de http://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5328448&fecha=30/12/2013 The White House. (s.f.). The White House. Obtenido de <https://www.whitehouse.gov/administration/eop/oa/preservation>

2.

- ✓ El N° total de solicitudes del servicio de transporte puede variar cada mes y se obtiene de las solicitudes realizadas a través de la intranet, correos electrónicos y las requeridas de manera presencial y/o telefónica.

3.

- ✓ El número total de funcionarios a evaluar puede variar cada mes.
- ✓ La supervisión se realiza de lunes a sábado.
- ✓ Los implementos exigidos en Higiene y Seguridad son: Guantes anti-corte, Guantes de goma, Guante antitérmico, Guantes quirúrgicos, Toma ollas o guantes silicona, Lentes antiparras, Mascarilla, Gorro, Zapatos antideslizantes y Protectores auditivos.
- ✓ El N° total de controles que cumplen corresponde al uso efectivo de los implementos exigidos en Higiene y Seguridad a los funcionarios del Departamento de Repostero Presidencial y de Casino General en las áreas de: Lavado, Cocina, Garzones Repostero y Autoservicio y vinculadas a las funciones de preparación, manipulación de alimentos, atención y aseo de las áreas de trabajo involucradas, los cuales se detallan en el registro mensual.
- ✓ El N° total de controles aplicados se determinará según programaciones mensuales realizadas por la Jefatura del Departamento Repostero Presidencial y de Casino General, donde se consideran la cantidad de funcionarios e implementos de higiene y seguridad a supervisar por cada área y los días hábiles en que se realizará cada control.
- ✓ La Jefatura del Departamento Repostero Presidencial y Casino General, realizará reuniones por áreas de trabajo, para revisar y reforzar la relevancia e importancia que debe tener la utilización de los implementos exigidos en higiene y seguridad analizando en conjunto el comportamiento de los incumplimientos.

4.

- ✓ El listado de los contratos de bienes y servicios que administra la Presidencia de la República a evaluar durante el año 2018, puede variar cada mes y será aquel informado en el Plan de Evaluación de Contratos 2018.
- ✓ Serán evaluados los contratos cuyo plazo sean igual o mayor a 6 meses y por un monto igual o superior a 100 UTM con vigencia durante el año 2018.
- ✓ Los contratos suscritos, posterior a la fecha de presentación del Plan de Evaluación de contratos año 2018, no serán considerados para este proceso.
- ✓ Las evaluaciones se realizarán de acuerdo a lo siguiente:
- ✓ Para aquellos contratos superiores a 12 meses, se realizará una evaluación anual.
- ✓ Para aquellos contratos iguales o inferiores a 12 meses se realizará a lo menos dos evaluaciones durante la vigencia del contrato.
- ✓ Se elaborará un informe dirigido al Director Administrativo para la toma de decisiones, respecto de los resultados obtenidos en la evaluación de contratos.

2. SOPORTE Y APOYO

N	CENTRO DE RESPONSABILIDAD	OBJETIVO	NOMBRE INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	META 2018	VALORES NUMERADOR	VALORES DENOMINADOR	PONDERADOR
1.	Subdepartamento de Presupuesto	Controlar que se ejecute al menos el 85% del subtítulo 29 del presupuesto.	Porcentaje de ejecución del subtítulo 29 del presupuesto vigente del año 2018.	(Monto ejecutado del subtítulo 29 del presupuesto en el año 2018 (Miles de \$) / Monto del subtítulo 29 del presupuesto vigente del año 2018 (Miles de \$)) *100	%	85%	M\$377.387	M\$443.985	20%
2.	Departamento Gestión de las Personas	Realizar a lo menos el 90% de las actividades de capacitación programadas en el Plan Anual de Capacitación, durante el año 2018.	Porcentaje de actividades de capacitación programadas en el Plan Anual de Capacitación, realizadas durante el año 2018.	((N° total de actividades de capacitación realizadas, durante el año 2018 / N° total de actividades de capacitación programadas en el Plan Anual de Capacitación, durante el año 2018) *100	%	90%	35	39	30%
3.	Departamento Tecnologías de la Información y Comunicación	Atender en un tiempo promedio no mayor a 4,5 horas, las solicitudes de soporte computacional recibidas durante el año 2018.	Promedio de horas transcurridas desde que las solicitudes de soporte computacional son recibidas hasta su atención, durante el año 2018.	(Suma de horas transcurridas en atender las solicitudes de soporte computacional recibidas, durante el año 2018 / N° total de solicitudes de soporte computacional recibidas durante el año 2018)	Horas	4,5 HRS	4.938	1.097	30%
4.	Auditoría Interna	Dar a conocer la metodología empleada en la labor de auditoría con el objetivo de fortalecer el trabajo colaborativo con las áreas y/o departamentos auditados. Dirigido a: Jefes de Departamentos; Jefes de Subdepartamentos o responsables de áreas; y a integrantes o funcionarios de los departamentos y áreas.	Realizar tres (3) capacitaciones en la Dirección Administrativa de la Presidencia de la República durante el período 2018.	N° de capacitaciones en la Dirección Administrativa realizadas durante el período 2018.	Cantidad	>= 3	No Aplica	No Aplica	20%
PONDERACIÓN TOTAL									100%

NOTAS TÉCNICAS INDICADORES EQUIPO DE TRABAJO "SOPORTE Y APOYO"

1.
 - ✓ Se consideran todos los centros de costos o unidades demandantes que tengan presupuesto aprobado en "Adquisición de Activos No Financieros" durante el ejercicio presupuestario respectivo, estos son: Vehículos, Mobiliarios, Máquinas y Equipos, Equipos Computacionales y Programas Computacionales.
 - ✓ Se entenderá por controlar la ejecución del presupuesto; a la información de la ejecución devengada de las cuentas presupuestarias que conforman este Ítems y de los resultados obtenidos durante el período, para la toma de decisiones de la Alta Dirección.
 - ✓ El monto devengado se produce cuando se contabilizan las facturas, notas de crédito, rendiciones, contratos y todo documento válido para estos efectos, es decir, cuando se produce la obligación de pago.
 - ✓ Presupuesto Vigente corresponde al presupuesto inicial, es decir, la ley aprobada por el Congreso Nacional, más todas las modificaciones que se realizan hasta el 31 de octubre del ejercicio presupuestario correspondiente, mediante decreto modificatorio, que incrementan o disminuyen el presupuesto.
 - ✓ La información será obtenida a través del Sistema SIGA Presupuestario (sistema informático propio de la Dirección Administrativa de la Presidencia de la República), que al igual que el Sistema SIGFE, contiene la ejecución devengada y el presupuesto vigente a la fecha de reporte.
 - ✓ La información se encontrará disponible a más tardar el día 12 del mes siguiente al cierre del período presupuestario correspondiente.
2.
 - ✓ No considerar en el universo a medir de capacitaciones planificadas, aquellas que no se pueden realizar por que el organismo que las imparte no puede hacerlo por decisiones o circunstancias propias de ese organismo, sobre las cuales, la institución no tiene alcance para evitar la no ejecución.
3.
 - ✓ El N° total de solicitudes de soporte computacional puede variar cada mes y son obtenidas a través de la plataforma de mesa de ayuda "Dexon" que registra dichos requerimientos.
 - ✓ Una vez recibida la solicitud, el administrador de la plataforma asigna a un técnico del área de soporte (hora de inicio), desde ese momento comienza un contador de tiempo, el cual se detiene una vez que el técnico soluciona el problema y da por cerrada la solicitud.
 - ✓ Se tomarán en cuenta todas las solicitudes efectuadas por el centro de servicios (intranet) y que son competencia del área de soporte técnico, dejando afuera todas las solicitudes relacionada con las áreas de Desarrollo y Servicios Críticos.
 - ✓ Se considerarán aquellas solicitudes dentro del horario de oficina (días hábiles de lunes a viernes 09:00 a 18:00 hrs), aquellas solicitudes fuera de este horario, se gestionarán al día hábil siguiente.
4.
 - ✓ Se contempla el concepto de capacitación en el sentido que se entregarán conocimientos y experiencia a los funcionarios del Servicio.

III. LISTADO FUNCIONARIOS POR EQUIPO DE TRABAJO

(Listado a la fecha de tramitación CDC 2018, 24 noviembre 2017)

1. BIENES Y SERVICIOS

N°	Departamento	Empleado
1	Departamento de Abastecimiento	Báez Leiva, Daniel Patricio
2	Departamento de Abastecimiento	Carreño Mella, Jeannette Purísima
3	Departamento de Abastecimiento	Cerna Caneo, Andres Ignacio
4	Departamento de Abastecimiento	Córdova Cárdenas, José Luis
5	Departamento de Abastecimiento	Duran Lineros, Pedro Alejandro
6	Departamento de Abastecimiento	Fredes Bron, Carlos Alberto
7	Departamento de Abastecimiento	Gutiérrez Escobar, Jacob David
8	Departamento de Abastecimiento	Leon Muñoz, Marco Antonio
9	Departamento de Abastecimiento	Martínez Meléndez, Sergio Hernan
10	Departamento de Abastecimiento	Muñoz Alvarez, Ivonne Elizabeth
11	Departamento de Abastecimiento	Puschel Gómez, Jessika Maribel
12	Departamento de Abastecimiento	Quinlan Pulgar, Ximena Alejandra
13	Departamento de Abastecimiento	Rubio Vega, Raúl Andres
14	Departamento de Abastecimiento	Sanchez Rodríguez, Leonardo Antonio
15	Departamento de Abastecimiento	Sanchez Vidal, Cristopher Andres
16	Departamento de Abastecimiento	Solorzano Cortes, Nayade Rafaela
17	Departamento de Abastecimiento	Torres Matus, Luis Fernando
18	Departamento de Abastecimiento	Ureta Hernández, Jorge Fernando
19	Departamento de Abastecimiento	Valenzuela Donoso, Juan Carlos
20	Departamento de Abastecimiento	Vallejos Balboa Mario Ricardo
21	Departamento de Abastecimiento	Venegas Robles, Luis Osvaldo
22	Departamento de Logística	Cantero Arancibia, Manuel Bernardo
23	Departamento de Logística	Gigoux Espinoza, Dina Amanda
24	Departamento de Logística	Lobos Hidalgo, Graciela Angelica
25	Departamento de Logística	Marinao Navarrete, Noe Alejandro
26	Departamento de Logística	Retamal Chanqueo Cristina Andrea
27	Departamento de Logística	Urrutia Belmar, Mario Teodosio
28	Departamento de Patrimonio Cultural	Cofre Peña, Francisco Hernan
29	Departamento de Patrimonio Cultural	Gonzalez Zaharija Carolina Mara
30	Departamento de Patrimonio Cultural	Gouet Lacroix, Andrea Del Carmen
31	Departamento de Patrimonio Cultural	Jara Herrera Fabiola Paz
32	Departamento de Patrimonio Cultural	Olivares Pino Carla Danea
33	Departamento de Patrimonio Cultural	Ortega Pino, Pablo Ignacio
34	Departamento de Patrimonio Cultural	Pino Rojas, Rodrigo Antonio
35	Departamento de Patrimonio Cultural	Rubio Araos, Jessica Trinidad

N°	Departamento	Empleado
36	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Alvarado Ríos, Eduardo Francisco
37	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Alvarez Valdés, Luis Humberto
38	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Alveal Sanchez, Arturo Ismael
39	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Arce Pezoa, Miguel Ángel
40	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Arce Pezoa, Rubén Antonio
41	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Avilan Méndez, Luis Osvaldo
42	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Bobadilla Ayala, Cristian Luis
43	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Briones Vera, Claudio Oscar
44	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Cádiz Valenzuela, Mario José
45	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Caiceo Leiva, Ricardo Robinson
46	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Campos Sanhueza, Manuel Feliciano
47	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Candia Celeron, Rodrigo Álvaro
48	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Castillo Carrasco, Arnaldo Alfonso
49	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Castillo Castillo, Juan Manuel
50	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Catalán Velásquez, Ricardo Carlos
51	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Cubillos Seguel, Maria José
52	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	De La Fuente Mesina, Carlos Rodrigo
53	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Espinoza Silva, Gonzalo Eduardo
54	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Gálvez Muñoz, Fabian Rodrigo
55	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Granadino Roa, Hugo Arnaldo
56	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Labbé Vera, Soledad Patricia
57	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Matamala Ávila, Pedro Segundo
58	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Matus Spinelli, Fernando Elías
59	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Mencia Berrios, Pablo Antonio
60	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Miranda Osorio, Jorge Ariosto
61	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Moraga Guiñez, Emilio Enrique
62	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Ordenes Valencia, Félix Augusto
63	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Orellana García, Rodrigo Eduardo
64	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Osorio Morales, Ángel Custodio
65	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Palacios Iturra, Isaías Valdovino
66	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Railen Romero, Hugo Rodrigo
67	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Rajdl López, Anezka Irene
68	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Retamal Rojas, Michael Alejandro
69	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Ríos Saldívar, Luis Eduardo
70	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Riquelme Ramos, Juan Gonzalo
71	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Rocha Dupry, Enrique Eusebio
72	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Rojas Quinteros, Luis Francisco
73	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Rojas Sanchez, Juan Carlos
74	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Román Silva, Miguel Ángel

N°	Departamento	Empleado
75	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Rosas Vargas, Mauricio Andres
76	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Saavedra Orellana, Pedro Alberto
77	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Salas Duarte, Rafael Fernando
78	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Salas Fuentes, Félix Adrián
79	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Sánchez Silva José Miguel
80	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Sotelo Montecinos, Jorge Alejandro
81	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Tolozza Lagos, Víctor Domingo
82	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Trejos Hernández, Nelson Fernando
83	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Urbina Urbina, Víctor Guillermo
84	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Vasquez Arredondo, Elisa Mercedes
85	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Vasquez Collao, Cristóbal
86	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Vega Umatino, Ester Cristina
87	Departamento de Repostero Presidencial y Casino General	Zambrano Victoriano, Luggedio Segundo
88	Residencia Presidencial Palacio Cerro Castillo	Arce Aranibar, Iván Bladimir
89	Residencia Presidencial Palacio Cerro Castillo	Astudillo Valdivia, Carolina Alejandra
90	Residencia Presidencial Palacio Cerro Castillo	Ávila Alucema, Luis Segundo
91	Residencia Presidencial Palacio Cerro Castillo	Bazán Montecinos, Monica Elena
92	Residencia Presidencial Palacio Cerro Castillo	Cofre O´Ryan, Ana María
93	Residencia Presidencial Palacio Cerro Castillo	Donoso Barrera, Belén Cristina
94	Residencia Presidencial Palacio Cerro Castillo	Iturra Gajardo, Daniel Ángel
95	Residencia Presidencial Palacio Cerro Castillo	Leiva Hidalgo, Luis Ricardo
96	Residencia Presidencial Palacio Cerro Castillo	Leon Lorca, Danay Dorey
97	Residencia Presidencial Palacio Cerro Castillo	Peñaloza Román, Marco Antonio
98	Residencia Presidencial Palacio Cerro Castillo	Reyes Orellana, Maria Isabel
99	Residencia Presidencial Palacio Cerro Castillo	Reyes Rivera Paola Beatriz
100	Residencia Presidencial Palacio Cerro Castillo	Sepulveda Salas, Enrique Patricio
101	Residencia Presidencial Palacio Cerro Castillo	Vilches Maldonado, Gerardo Segundo
102	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Andrade Vera, Ricardo Raúl
103	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Araya Villarroel, Matías
104	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Ávila Sepulveda, Manuel
105	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Diaz Diaz, Miguel Ángel
106	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Espinoza Gajardo, Aloma Magdalena
107	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Fernandez Palacios, Zoila Del Rosario
108	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Fierro Armijo, Cecilia América
109	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Fuentes Murillo, Pedro José Patricio
110	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Gajardo Torres, Herminia Estelvina
111	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Gálvez Gonzalez, Andrés Felipe
112	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Gatica Fuentes, Manuel Ernesto
113	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Gonzalez Castillo, Elsa Alicia

N°	Departamento	Empleado
114	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Guerrero Soto, Carlos Eduardo
115	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Hermosilla Moreno, José Luis
116	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Martínez Gatica, Manuel Alberto
117	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Menendez Pueller, Patricio Marcelo
118	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Muñoz Andrades, Miguel Ángel
119	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Núñez Illanes, Manuel Elías
120	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Palacios Rojas, Miguel Eugenio
121	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Pino Moreno, Diego Armando
122	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Pizarro Madariaga, Jorge Daniel
123	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Quilaleo Pincheira, Miguel Andres
124	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Ramírez Illanes, Victor Manuel
125	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Rodríguez López, Iris Del Carmen
126	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Rojas Norambuena, Emilio Antonio
127	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Rojo Morales, Victor Manuel
128	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Rondón Flores, Mauricio Alberto
129	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Rosales Roa, Victor Ricardo
130	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Silva Valdivia, Maria Angelica
131	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Velásquez Contreras, Luis Antonio
132	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Villa Parra, Guris Jesús
133	Subdepartamento de Mantenición Técnica	Villegas Lillo, Camila Andrea
134	Subdepartamento de Movilización	Antilef Sanchez, Ronald Cristian
135	Subdepartamento de Movilización	Arancibia Román, Charles Eduardo
136	Subdepartamento de Movilización	Arias Saldias, Freddy Andrés
137	Subdepartamento de Movilización	Barrales Cerda, Patricio Alejandro
138	Subdepartamento de Movilización	Barriga Jarpa, Miguel Ángel
139	Subdepartamento de Movilización	Canessa Pardo, Marco Antonio
140	Subdepartamento de Movilización	Cerda Rodríguez, Claudio Marcelo
141	Subdepartamento de Movilización	Curaqueo Salinas, Andres Rodrigo
142	Subdepartamento de Movilización	Espinoza Abarzua, Luis Rolando
143	Subdepartamento de Movilización	Fuentes Céspedes, Luis Fernando
144	Subdepartamento de Movilización	General Alvarez, Sylvia Yolanda
145	Subdepartamento de Movilización	Gómez Sanchez, Walter Eduardo
146	Subdepartamento de Movilización	Gonzalez Céspedes, Eduardo Jesús
147	Subdepartamento de Movilización	Gonzalez Retamal, Hector Martin
148	Subdepartamento de Movilización	Iraira Castro, Hugo Hernan
149	Subdepartamento de Movilización	Loyola Reyes, Hugo
150	Subdepartamento de Movilización	Merino Muñoz, Pedro Cesar
151	Subdepartamento de Movilización	Montenegro Pino, Pedro Heriberto
152	Subdepartamento de Movilización	Morgado Faundez, Roberto Rodrigo

N°	Departamento	Empleado
153	Subdepartamento de Movilización	Opazo Rodríguez, Oscar Guillermo
154	Subdepartamento de Movilización	Orellana Soto, Sergio Enrique
155	Subdepartamento de Movilización	Pérez Muñoz, Jaime Iván
156	Subdepartamento de Movilización	Rivas Jara, Félix Ramon
157	Subdepartamento de Movilización	Rubio Vega, Marco Antonio
158	Subdepartamento de Movilización	Sepulveda Guzmán, Carlos Antonio
159	Subdepartamento de Movilización	Soto Herrera, Miguel Alejandro
160	Subdepartamento de Movilización	Tobar Marchant, Fernando Alfonso
161	Subdepartamento de Movilización	Trujillo Jara, Luis Segundo
162	Subdepartamento de Movilización	Villalobos Gajardo, Marcelo Alejandro
163	Subdepartamento de Servicios Generales	Arzola Rivas, Elizabeth Myriam
164	Subdepartamento de Servicios Generales	Bravo Castillo, Hector Antonio
165	Subdepartamento de Servicios Generales	Campos Moscoso, Dany Alejandro
166	Subdepartamento de Servicios Generales	Catalán Clavel, Margarita Del Carmen
167	Subdepartamento de Servicios Generales	Fuentes Lagos Pía Carolina
168	Subdepartamento de Servicios Generales	Fuenzalida Castro, Victor Exequiel
169	Subdepartamento de Servicios Generales	Godoy Villarroel, Luis Alberto
170	Subdepartamento de Servicios Generales	Ibarra Aliste, María Eugenia
171	Subdepartamento de Servicios Generales	Jara Vilches, Gladys Edith
172	Subdepartamento de Servicios Generales	Jorquera Escalante, Cristian Ginés
173	Subdepartamento de Servicios Generales	Manosalva Soto, Pablo Ignacio
174	Subdepartamento de Servicios Generales	Méndez Barrera, Maria Angelica
175	Subdepartamento de Servicios Generales	Méndez Villar, Ricardo Antonio
176	Subdepartamento de Servicios Generales	Menendez Pueller, Marco Antonio
177	Subdepartamento de Servicios Generales	Meza Roitman Rodolfo Alexis
178	Subdepartamento de Servicios Generales	Mondaca Morales, Mónica Elizabeth
179	Subdepartamento de Servicios Generales	Pardo Novoa, Luz Estrella
180	Subdepartamento de Servicios Generales	Pérez Zambra, Sergio
181	Subdepartamento de Servicios Generales	Reyes Fuentes, Manuel Alejandro
182	Subdepartamento de Servicios Generales	Rojas Reyes, Johnny Marcelo
183	Subdepartamento de Servicios Generales	Sepulveda Aliaga, Patricio Rene
184	Subdepartamento de Servicios Generales	Sepulveda Briceño, Luis Andres
185	Subdepartamento de Servicios Generales	Silva Cifuentes, Pedro Antonio
186	Subdepartamento de Servicios Generales	Urrutia Sanchez, Denisse
187	Subdepartamento de Servicios Generales	Vargas Contreras, Barbara Roxana
188	Subdepartamento de Servicios Generales	Vega Sanchez, Manuel Alejandro

2. SOPORTE Y APOYO

N°	Departamento	Empleado
1	Auditoría Interna	Gonzalez Caceres, Maria Eliana
2	Auditoría Interna	Landa Diaz Verónica Inés
3	Auditoría Interna	Manríquez Prado Loreto Beatriz
4	Auditoría Interna	Merino Paredes, Ernest Denio
5	Auditoría Interna	Varas Reyes, María Elena
6	Departamento de Finanzas	Barriga Urbina, Francisco Javier
7	Departamento de Finanzas	Bernett Zepeda, Manuel Del Carmen
8	Departamento de Finanzas	Bustos Rivas, Jessica Lorena
9	Departamento de Finanzas	Calderón Salgado, Janet Alejandra
10	Departamento de Finanzas	Diaz Zapata, Gabriela Carolina
11	Departamento de Finanzas	Escobar Olivares, Rafael De La Cruz
12	Departamento de Finanzas	Fernandez Caceres, Juan Carlos
13	Departamento de Finanzas	Flores Donoso, Monica Ester
14	Departamento de Finanzas	García Torres, Mario Alejandro
15	Departamento de Finanzas	Lizama Vergara, David Andres
16	Departamento de Finanzas	Lorca Tapia, Sebastian Esteban
17	Departamento de Finanzas	Luchsinger Farías, Yolanda Soledad
18	Departamento de Finanzas	Mesina Reyes, Gloria Verónica
19	Departamento de Finanzas	Mondaca Carrasco, Christian Alejandro
20	Departamento de Finanzas	Ortega Muñoz, Jorge Alexis
21	Departamento de Finanzas	Quiñones Correa, Laura Rosa
22	Departamento de Finanzas	Quitral Villalon, Jasmine Elizabeth
23	Departamento de Finanzas	Saez Mondaca Manuel Alejandro
24	Departamento de Finanzas	Seguel Reyes, Elena Del Carmen
25	Departamento de Finanzas	Utreras López Giovanka Belén
26	Departamento de Finanzas	Vega Sanchez, Francisco Gabriel
27	Departamento de Producción Presidencial	Barrera Acuña, Patricio Hernan
28	Departamento de Producción Presidencial	Bermúdez Gonzalez, Beltrán Alberto
29	Departamento de Producción Presidencial	Campos Silva, Luis Alberto
30	Departamento de Producción Presidencial	Escobar Pérez, Patricio
31	Departamento de Producción Presidencial	Espinoza Rocha, Adrián Rodrigo
32	Departamento de Producción Presidencial	Estay Pizarro, Juan Carlos
33	Departamento de Producción Presidencial	Garcés Gonzalez, Carlos Marcelo
34	Departamento de Producción Presidencial	Gutiérrez Olivares, Alejandro Enrique
35	Departamento de Producción Presidencial	Jiménez Ruiz, Hector Luis
36	Departamento de Producción Presidencial	Lagos Ortega, Denis Edmundo
37	Departamento de Producción Presidencial	Leon Saavedra, Reynaldo Alonso
38	Departamento de Producción Presidencial	Molina Pinochet, Alejandro Cristian

N°	Departamento	Empleado
39	Departamento de Producción Presidencial	Muñoz Lanas, Manuel Eduardo
40	Departamento de Producción Presidencial	Obando Fuentes, Nicolás Enoc
41	Departamento de Producción Presidencial	Ortega Moya Carlos Andres
42	Departamento de Producción Presidencial	Pasten Pizarro, Sergio Del Rosario
43	Departamento de Producción Presidencial	Poblete Lemus, Daniel Alejandro
44	Departamento de Producción Presidencial	Rivas Sanchez, Marta Salome
45	Departamento de Producción Presidencial	Rojas Gonzalez, Jaime Antonio
46	Departamento de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)	Bravo Bravo, Julio
47	Departamento de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)	Caceres Ferrera, Daniel Ángel
48	Departamento de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)	Carrasco Ferrera, José Alejandro
49	Departamento de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)	Cubillos Vargas, Jorge Enrique
50	Departamento de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)	De Spirito Leon, Sara Rosa
51	Departamento de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)	Escalona Venegas Luis Enrique
52	Departamento de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)	Fuentes Osorio, Rene Fernando
53	Departamento de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)	Hansen Fleming, Gustavo Adolfo
54	Departamento de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)	Herrera Zamorano, Carlos Alberto
55	Departamento de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)	Inostroza Burgos, Raúl Alexis
56	Departamento de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)	Olmos Urdanivia, Guillermo
57	Departamento de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)	Sereño Rojas, Hernan Alejandro
58	Departamento de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)	Taucare Henríquez, Álvaro Gonzalo
59	Departamento de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)	Urrutia Valdivia, Michael Rene
60	Departamento de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)	Veloso Fuentes, Esteban Alejandro
61	Departamento Gestión de las Personas	Aguila Mora, Felipe Andrés
62	Departamento Gestión de las Personas	Anaconda Lagos, Claudia Alicia
63	Departamento Gestión de las Personas	Andrade Bustos, Maria Gabriela
64	Departamento Gestión de las Personas	Arenas Cabello María Alejandra
65	Departamento Gestión de las Personas	Ávila Sepulveda Raúl Isaac
66	Departamento Gestión de las Personas	Benitez Saavedra, Solange Andrea
67	Departamento Gestión de las Personas	Catalán Reyes, Ricardo Alex
68	Departamento Gestión de las Personas	Cerda Ponce, Rossana Del Carmen
69	Departamento Gestión de las Personas	Contreras Contreras, Paulina Isabel
70	Departamento Gestión de las Personas	Fuentes Alvarez, Rodrigo Gonzalo
71	Departamento Gestión de las Personas	Fuentes Martínez, Carolina Andrea
72	Departamento Gestión de las Personas	Iturra Sandoval, Paola Daniela
73	Departamento Gestión de las Personas	Merino Yépez, Claudia Paola
74	Departamento Gestión de las Personas	Rojas Leiva, Luis Hernan
75	Departamento Gestión de las Personas	Rojas Molina, Claudia Catalina
76	Departamento Gestión de las Personas	Rojas Núñez, Aimee Ivonne
77	Departamento Gestión de las Personas	Sanchez Rodríguez, Maria Soledad

N°	Departamento	Empleado
78	Departamento Gestión de las Personas	Silva Vargas, Rodrigo Cristian
79	Departamento Gestión de las Personas	Tetzner Vásquez Eliana De Las Mercedes
80	Departamento Gestión de las Personas	Ulloa Rifo, Marcela De Las Merce
81	Departamento Gestión de las Personas	Vasquez Barrera, Hugo Alejandro
82	Departamento Gestión de las Personas	Vidallet Nocetti, Maria Isabel Montserrat
83	Departamento Gestión de las Personas	Yáñez Maldonado, Julio Antonio
84	Departamento Gestión de Políticas Públicas	Rodríguez Flores, María Del Pilar
85	Departamento Jurídico	Arellano Orrego, Oscar Manuel
86	Departamento Jurídico	Holgado Vargas Leonardo
87	Departamento Jurídico	Lara Vasquez Erika Fernanda
88	Departamento Jurídico	Martinich Finsterbusch, Erika Yolanda
89	Departamento Jurídico	Muñoz Fernandez, Erika Del Carmen
90	Departamento Jurídico	Yovane Monetta, German Enrique
91	Dirección Administrativa	Aracena Opazo, Johanna Alejandra
92	Dirección Administrativa	Candia Celedon, Victorino Heriberto
93	Dirección Administrativa	Ferrada Zúñiga, Ruth Angelica
94	Dirección Administrativa	Izquierdo Silva, Claudia Teresa
95	Dirección Administrativa	Morales Ramírez, Gisela Andrea
96	Dirección Administrativa	Peña Matamala, Maria Teresa
97	Dirección Administrativa	Sandoval Navarrete, Oscar Omar
98	Dirección Administrativa	Santander Andrade, Felipe Gonzalo
99	Dirección Administrativa	Vial Reyes, Cecilia Berta
100	Dirección de Gestión y Correspondencia	Abarzua Henríquez, Carolina Elisa
101	Dirección de Gestión y Correspondencia	Agüero Rivera, María Jesús
102	Dirección de Gestión y Correspondencia	Altamirano Chocano, Victor Hugo
103	Dirección de Gestión y Correspondencia	Armijo Caceres, Nelson Hugo
104	Dirección de Gestión y Correspondencia	Belmar Urbina, Noemi
105	Dirección de Gestión y Correspondencia	Berrios Tamayo, Angela Emilia
106	Dirección de Gestión y Correspondencia	Burgos Cepeda, Jeanina Viviana
107	Dirección de Gestión y Correspondencia	Canelo Aguilera, María Carla
108	Dirección de Gestión y Correspondencia	Cárdenas Palma Ingrid Susana
109	Dirección de Gestión y Correspondencia	Castro Ahumada, Elizabeth Carolina
110	Dirección de Gestión y Correspondencia	Contreras Igor, Christian Boris
111	Dirección de Gestión y Correspondencia	Echeverria Gallardo, Leonel Andres
112	Dirección de Gestión y Correspondencia	Erazo Lorca Wendy
113	Dirección de Gestión y Correspondencia	Fuentes Gonzalez, Cecilia Rogelia
114	Dirección de Gestión y Correspondencia	Gigoux Espinoza, Elizabeth Jaqueline
115	Dirección de Gestión y Correspondencia	Gómez Morales Marcela Yolanda
116	Dirección de Gestión y Correspondencia	Granadino Roa, Darío Marcelo

Nº	Departamento	Empleado
117	Dirección de Gestión y Correspondencia	Labraña Araneda, Alejandra Del Pilar
118	Dirección de Gestión y Correspondencia	Lara Arce, José Luis
119	Dirección de Gestión y Correspondencia	Liberona Flores, Paula Elizabeth
120	Dirección de Gestión y Correspondencia	López Machuca, Carmen Raquel
121	Dirección de Gestión y Correspondencia	Maira Rojas, Cynthia Ítala
122	Dirección de Gestión y Correspondencia	Maragaño García, Paulina Alejandra
123	Dirección de Gestión y Correspondencia	Mateluna Mena, Francisco Javier
124	Dirección de Gestión y Correspondencia	Matus Garrido, Rosa Amelia
125	Dirección de Gestión y Correspondencia	Merino Vega Monica Rossana
126	Dirección de Gestión y Correspondencia	Molina Abarca Guillermo Alfredo
127	Dirección de Gestión y Correspondencia	Morales Ávila, Fortunato Alejandro
128	Dirección de Gestión y Correspondencia	Morales Meneses, Joel Enrique
129	Dirección de Gestión y Correspondencia	Muñoz Lara, Perla Amalia
130	Dirección de Gestión y Correspondencia	Muñoz Zepeda, Olga Eloina
131	Dirección de Gestión y Correspondencia	Naranjo Fuentes Claudio Marcelo
132	Dirección de Gestión y Correspondencia	Neira Saavedra, Danilo Antonio
133	Dirección de Gestión y Correspondencia	Ortiz Collao, Jeannette Aurora
134	Dirección de Gestión y Correspondencia	Palma Pérez, Macarena Patricia
135	Dirección de Gestión y Correspondencia	Pizarro Pizarro, Sonia Susana
136	Dirección de Gestión y Correspondencia	Rojas Salas, Angelica Maria
137	Dirección de Gestión y Correspondencia	Santos Medina, María Elena
138	Dirección de Gestión y Correspondencia	Soto Flores, Verónica Del Carmen
139	Dirección de Gestión y Correspondencia	Torres Cea, Leyla Alejandra
140	Dirección de Gestión y Correspondencia	Ugatti Hagelin Romina
141	Dirección de Gestión y Correspondencia	Valdebenito Muñoz, María Elena
142	Dirección de Gestión y Correspondencia	Valdés Ramírez, Angelica Isabel
143	Dirección de Gestión y Correspondencia	Vergara Villaman, Alicia Ester
144	Dirección de Políticas Públicas	Sandoval Martínez, Ximena Del Carmen
145	Dirección de Prensa	Aguirre Parra, Carlos Segundo
146	Dirección de Prensa	Cabrera Miranda, Patricia de las Mercedes
147	Dirección de Prensa	Elgueta Fuenzalida, Paula Alejandra
148	Dirección de Prensa	Fernández Saez, Luis Enrique
149	Dirección de Prensa	Lorca Severino, Mario Alfonso
150	Dirección de Prensa	Navarro Palma, Rosa Emilia
151	Dirección de Prensa	Silva Galleguillos, Helga Cecilia
152	Dirección Sociocultural	Alvarez Rojas, Carmen Adriana
153	Dirección Sociocultural	Maureira Vasquez, Claudio Fernando
154	Gabinete Presidencial	Bachelet Jeria, Verónica Michelle
155	Gabinete Presidencial	Barrera Farías, Victor Hernan

N°	Departamento	Empleado
156	Gabinete Presidencial	Bilbao Márquez, Jimena Del Carmen
157	Gabinete Presidencial	Corrales Carreño, Pamela Rosa
158	Gabinete Presidencial	Garate López, Marco Antonio
159	Planificación y Control de Gestión	Arancibia Torres, Jaime Daniel
160	Planificación y Control de Gestión	Frías Barrera, Daniela Luisa
161	Planificación y Control de Gestión	Malebran Castañeda, Natalie Catalina
162	Subdirección Administrativa	Badilla Alvarado, Germán Mauricio
163	Subdirección Administrativa	Cabello Pino, Pamela Gladys
164	Subdirección Administrativa	Calderón Puentes, Mauricio
165	Subdirección Administrativa	Candia Cornejo, Jaime Alberto
166	Subdirección Administrativa	Canelo Aguilera, Oscar Andrés
167	Subdirección Administrativa	Cornejo Peña, Doris Teresa
168	Subdirección Administrativa	Vega Riquelme, Soledad Del Carmen
169	Subvenciones Presidenciales	Maldonado Acuña, Doris Marcela
170	Subvenciones Presidenciales	Muñoz Hochfaerber, Wilma Irene
171	Subvenciones Presidenciales	Plate Bargiela, Ingrid Del Carmen
172	Subvenciones Presidenciales	Silva Olguín, Fresia Raquel

REPÚBLICA DE CHILE
MINISTERIO DEL INTERIOR
Y SEGURIDAD PÚBLICA

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA



MINISTERIO DE HACIENDA OFICINA DE PARTES R E C I B I D O
--

CONTRALORÍA GENERAL TOMA DE RAZÓN R E C E P C I Ó N		
DEPART. JURÍDICO		
DEP. T. R. y REGISTRO		
DEPART. CONTABIL.		
SUB DEPTO. C. CENTRAL		
SUB DEPTO. E. CUENTAS		
SUB DEPTO. C. P. y Bienes Nac.		
DEPART. AUDITORÍA		
DEPART. V.O.P., U. y T.		
SUB DEPTO. MUNICIP.		
R E F R E N D A C I Ó N		
REF. POR \$		
IMPUTAC.		
ANOT. POR \$		
IMPUTAC.		
DEDUC. DTO.		

APRUEBA CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO PARA EL AÑO 2018 ENTRE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA Y EL SEÑOR MINISTRO DEL INTERIOR Y SEGURIDAD PÚBLICA.

SANTIAGO, 24 de noviembre de 2017

DECRETO EXENTO N° 2.529

VISTOS: Lo dispuesto en el artículo 32, N° 6 de la Constitución Política de la República de Chile; en la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado fue fijado por el Decreto con fuerza de Ley 1/19.653, de 2000, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia; lo previsto en la Ley N° 19.553; lo previsto en el Decreto Supremo N° 983, de 2004, del Ministerio de Hacienda; Decreto Supremo N° 19, de 2001, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia; y en la Resolución N°1600, de 2008, de la Contraloría General de la República; y

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 1º de la Ley N° 19.553, concede una asignación de modernización para el personal de planta y contrata regido por las normas remuneracionales del Decreto Ley N° 249, de 1.974;

Que, la letra c) del artículo 3º de la referida ley 19.553, establece que la asignación de modernización contendrá un componente por desempeño colectivo, y será concedido a los funcionarios que se desempeñen en equipos, unidades o áreas de trabajo, en relación con el grado de cumplimiento de las metas anuales fijadas para cada uno de ellos;

Que, este incremento constituye una herramienta de gestión orientada a incentivar el trabajo en equipo y el cumplimiento de metas institucionales con la finalidad de brindar un mejor servicio a la ciudadanía.

Que, en conformidad a lo previsto en el artículo 7º letras c) y d) de la ley N° 19.553, el jefe superior del servicio deberá definir anualmente los equipos, unidades o áreas de trabajo y sus metas de gestión e indicadores, los que deberán establecerse en un convenio de desempeño que anualmente deberá suscribir el servicio con el ministro respectivo.

Que, en cumplimiento de lo anterior, el Sr. Ministro del Interior y Seguridad Pública y la Presidencia de la República, representada por su Director Administrativo suscribieron un convenio de desempeño para el año 2018, en el que se definen los equipos de trabajo, sus metas de gestión, indicadores, ponderaciones y mecanismos de verificación de dichas metas;

Que, dicho convenio requiere para su perfeccionamiento de la expedición del correspondiente acto administrativo que le sancione,

Que, estando legalmente investido y facultado

DECRETO

ARTÍCULO PRIMERO: Apruébase el Convenio de Desempeño Colectivo para el año 2018, suscrito con fecha 24 de noviembre de 2017, entre el Sr. Ministro del Interior y Seguridad Pública y la Presidencia de la República.

ARTÍCULO SEGUNDO: Las cláusulas esenciales del Convenio que se aprueba en este acto, son del tenor siguiente:

En Santiago de Chile, a 24 de noviembre de 2017, entre el Ministro del Interior y Seguridad Pública, don Mario Fernández Baeza, por una parte y, por la otra, la Presidencia de la República, representada por el Director Administrativo, don Oscar Sandoval Navarrete, ambos domiciliados en el Palacio de la Moneda, se ha convenido lo siguiente:

PRIMERO: *El artículo 1º de la Ley Nº 19.553, concede una asignación de modernización a los funcionarios de planta y contrata de las Instituciones regidas por las normas remuneracionales del Decreto Ley Nº 249, del año 1974, y en la letra c), del artículo 3º de la misma ley, se establece que la referida asignación tendrá como uno de sus elementos, un incremento por desempeño colectivo. Este incremento por desempeño colectivo constituye una herramienta de gestión orientada a incentivar el trabajo en equipo y el cumplimiento de metas institucionales con la finalidad de brindar un mejor servicio a la ciudadanía.*

SEGUNDO: *En cumplimiento de lo señalado, el Director Administrativo de la Presidencia de la República ha definido, según da cuenta la Resolución Exenta Nº 1.700 del 14 de septiembre de 2017 la aprobación de los equipos de trabajo para la aplicación del incremento por Desempeño Colectivo, de la Dirección Administrativa de la Presidencia de la República -que forman parte integrante de este convenio para todos los efectos legales- con la conformación de dos equipos, unidades o áreas de trabajo para el periodo comprendido entre el 01 de enero de 2018 al 31 de diciembre del mismo año, que incluye la nómina de los funcionarios que las integran, y que se denominan: Equipo de Trabajo Bienes y Servicios y Equipo de Trabajo Soporte y Apoyo.*

Asimismo, y en cumplimiento de lo previsto en la referida Ley Nº 19.553, se han determinado las correspondientes metas de gestión de cada uno de los equipos de trabajo citados, con sus respectivos indicadores, ponderaciones y mecanismos de verificación de dichas metas y objetivos, de conformidad a los documentos que se acompañan como Anexos, los que forman parte integrante de este Convenio para todos los efectos legales.

TERCERO: Se deja constancia que, de acuerdo a lo previsto en el artículo 7º, de la Ley Nº19.553, el cumplimiento de las metas de gestión en los grados que señalan en dicho cuerpo legal, dará derecho a los funcionarios que integren las respectivas unidades, a percibir durante el año 2019 el correspondiente incremento por el desempeño colectivo.

CUARTO: El cumplimiento de las metas comprometidas por la unidad o el Equipo de Trabajo Bienes y Servicios, será verificado por Auditoría Interna de la Presidencia de la República, en conformidad a lo dispuesto en la letra f) del artículo 7º de la Ley Nº19.553.

QUINTO: La representación con que comparece don Mario Fernández Baeza, consta de su designación como Ministro del Interior y Seguridad Pública, dispuesta por Decreto Nº 767, del 08 de junio de 2016, del Ministerio del Interior y Seguridad Pública.

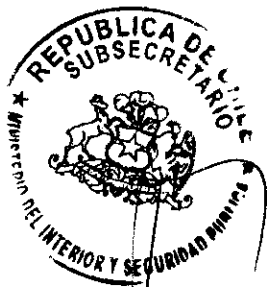
Por su parte, la representación con la que comparece Oscar Sandoval Navarrete por la Dirección Administrativa de la Presidencia de la República, consta de su designación como Director Administrativo de la Presidencia de la República, dispuesta por Decreto Nº 215, del 23 de febrero de 2016, del Ministerio del Interior y Seguridad Pública siendo ampliamente conocida de las partes las personerías citadas, éstas estiman innecesaria su inserción en este instrumento.

SEXTO: El presente convenio se firma en dos ejemplares de igual tenor y fecha.

ARTÍCULO TERCERO: Según lo dispone la letra g) del artículo 7º de la Ley Nº 19.553, el presente acto administrativo será visado por el Subsecretario del Interior.

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE

"POR ORDEN DEL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA"



MAHMUD ALEUY PEÑA Y LILLO
SUB SECRETARIO DEL INTERIOR
MINISTERIO DEL INTERIOR
Y SEGURIDAD PÚBLICA



MARIO FERNÁNDEZ BAEZA
MINISTRO DEL INTERIOR
Y SEGURIDAD PÚBLICA

