



**ORDENA PAGO DE ALOJAMIENTO CON
EMPRESA QUE INDICA**

RESOLUCIÓN EXENTA Nº 2511

SANTIAGO, 29 DIC 2016

VISTOS:

El Memorandum N°PR2016-1319, de fecha 26 de diciembre de 2016, del Departamento de Abastecimiento; la factura electrónica N°15, del proveedor **HOTELERA AUSTRAL SPA, RUT N°76.641.534-2**; Correo electrónico de fecha 02 de diciembre de 2016, del Jefe de Producción Presidencial; Correo electrónico de fecha 02 de diciembre de 2016, del Director Administrativo; lo dispuesto en la Ley N°18.575, Orgánica Constitucional de Bases de la Administración del Estado, cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado fue fijado por el Decreto con Fuerza de Ley N°1/19.653, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, del año 2001; el artículo 52° de la Ley N°19.880, de Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado dispuesto en el Decreto Supremo N°215, del 23 de febrero de 2016, del Ministerio del Interior y Seguridad Pública; lo señalado en la Ley N°20.882, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año 2016; lo señalado en el Resolución N°1.600, de 2008, de la Contraloría General de la República; y razones de buen servicio.

CONSIDERANDO:

1. Que, la Presidencia de la República requirió contratar el servicio de alojamiento para funcionarios de avanzada presidencial entre los días 2 y 3 de diciembre 2016, con la empresa **HOTELERA AUSTRAL SPA, RUT N°76.641.534-2**, para actividad de S.E. La Presidenta de la República, a saber: "Gira región de Magallanes y Antártica Chilena";
2. Que, las constantes actividades presidenciales y la celeridad con la que se deben dar cobertura para el desarrollo de las mismas impiden, generalmente, actuar con las formalidades previas a que se refiere el artículo 3° de la Ley N° 19.880. No obstante ello, y habiéndose verificado la prestación efectiva de los servicios de parte de la empresa de no mediar pago alguno, tal situación constituiría un enriquecimiento ilícito para la Presidencia de la República, al tiempo de vulnerar los derechos de la parte que cumplió con sus obligaciones;
3. Que, habiéndose recepcionado factura N°15, de fecha 13 de diciembre de 2016, por un monto de \$892.500.- (ochocientos noventa y dos mil quinientos pesos) del referido proveedor, existe de su parte, una expectativa justificada de cumplimiento de la obligación de pago por parte de esta Institución, y de concurrir los antecedentes y documentos concordantes que permitan el respectivo pago, se configura la habilitación legal para regularizar una situación consolidada por aplicación del principio general de confianza legítima y;
4. Que, en razón de lo anteriormente expuesto corresponde a esta Autoridad dictar acto administrativo que permita regularizar el pago, al ya citado proveedor, y a su turno, en consideración a que el servicio de alojamiento se verificó con anterioridad a esta fecha, los efectos del presente acto administrativo han de retrotraerse a dicha fecha, todo ello, en consideración al principio de seguridad jurídica de que deben estar investidos los actos administrativos; ello, en concordancia con lo que establece el artículo 52° de la Ley N°19.880, de Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado, el cual establece que los actos administrativos no tendrán efecto retroactivo, salvo cuando produzcan consecuencias favorables para los interesados y no lesionen derechos de terceros, por lo que he determinado dictar la siguiente:



PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
DEPARTAMENTO JURÍDICO

RESOLUCIÓN:

- I. PÁGUESE**, el servicio de alojamiento para funcionarios de avanzada presidencial entre los días 2 y 3 de diciembre 2016, con la empresa **HOTELERA AUSTRAL SPA, RUT N°76.641.534-2**, para actividad de S.E. La Presidenta de la República, a saber: "Gira región de Magallanes y Antártica Chilena" y;
- II. IMPÚTESE** el gasto de la presente Resolución al **Subtítulo 22, Ítem 12, Asignación 003**, gastos de representación y protocolo, del Presupuesto del año 2016, de la Presidencia de la República.

PUBLÍQUESE EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA Y ARCHÍVESE

DIRECTOR ADMINISTRATIVO
Oscar Sandoval Navarrete
Director Administrativo
Presidencia de la República

OSN/CVR/RVJ/OAO/JMR

Distribución:

- Dirección Administrativa
- Subdirección Administrativa
- Departamento Logística
- Departamento de Abastecimiento
- Subdepartamento Mantenimiento Técnica
- Subdepartamento de Contabilidad
- Subdepartamento de Presupuesto
- Departamento Jurídico
- Oficina de Partes.